

ARBEITSHILFE



Tätigkeitsprofile und Stellenbeschreibungen

Eine detaillierte Stellendefinition hilft Werbenden und Bewerbenden gleichermaßen. Was erwartet den Kandidaten? Was erwarten die Vorstandskollegen?

Stellenbezeichnung:

Ressortzugehörigkeit:

Organisationsbereich:

Stand:

Übergeordnete Stelle / Organ:

Vertreter:

Anstellungsform / Entlohnung:

Zeitaufwand / Arbeitszeit:

Mitglied in Gremien / Arbeitskreisen:

Vertritt den Verein:

Ziel und Hauptverantwortung:

Hauptaufgaben:

Einzelaufgaben (diese können auch an andere Ressortmitglieder verteilt werden):

Netzwerk / Wichtige Ansprechpartner:

Persönliche Anforderungen:

Befugnisse (entsprechend der Satzung prüfen):

Hilfestellung und Dokumente:

Notizen

